

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ
М.ДУЛАТОВ АТЫНДАҒЫ ҚОСТАНАЙ ИНЖЕНЕРЛІК-ЭКОНОМИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ



БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

6B04148 Спорттағы менеджмент

Білім беру саласы: 6B04 Бизнес, басқару және құқық

Дайындық бағыты: 6B041 Бизнес және басқару

Бағдарлама түрі: бакалавриат 6-деңгей ҰБШ/КБШ/БХСК

Берілетін дәреже: «6B04148 Спорттағы менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры

Кредиттердің жалпы көлемі: 240 академиялық кредиттер

Оқу мерзімі: 4 жыл

Қостанай 2024

«Әлеуметтік- экономикалық пәндер» кафедрасының отырысында қарастырылды

Хаттама № 411 22.02. 2024 ж.

Кафедра меңгерушісі А.Т.Ж



КОЛЫ

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде қарастырылып, Ғылыми Кеңеске ұсынылды

Хаттама № 412 26.02. 2024 ж.

Әзірлеушілер:

БББ-ның басшысы,
«Әлеуметтік-экономикалық пәндер»
кафедрасының аға оқытушысы
Тел.: +77089133807


КОЛЫ

Антаев Женис Темирович

«Әлеуметтік-экономикалық пәндер»
кафедрасының аға оқытушысы
э.ғ.к., профессор
Тел.: +7772808259


КОЛЫ

Притула Раиса Алексеевна

«Әлеуметтік-экономикалық пәндер»
кафедрасының аға оқытушысы
Тел.: +77075448933


КОЛЫ

Бимурзина Лязгат
Алдабергеновна

«Әлеуметтік-экономикалық пәндер»
кафедрасының аға оқытушысы
Тел.: +77759803105


КОЛЫ

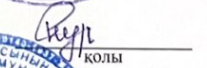
Жандарбекова Динара
Дауылбаевна

№1 Қостанай БЖСМ басшысы
самбодан халықаралық дәрежедегі
спорт шебері
Тел.: +77018967004


КОЛЫ

Ермагамбетов Нуржан
Бегайдарович

Менеджмент БББ-ның 2-курс студенті


КОЛЫ

Нурғалиев Жандос

Сарапшылар тобы:

Қостанай облысы әкімдігі білім
басқармасының "Дене тәрбиесі және
қосымша білім беру өңірлік орталығы"
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
директоры


КОЛЫ

Бимурзин Куаныш
Уахитович

«Қостанай қаласы әкімдігінің дене
шынықтыру және спорт бөлімі»
мемлекеттік мекемесінің басшысы


КОЛЫ

Журқашаев Жанибек
Кеткебекович

Мазмұны

1	Білім беру бағдарламасының төлқұжаты.....	4
2	Білім беру бағдарламасының ерекшеліктері	5
3	Білім беру бағдарламасын оқытудың қалыптастырылатын нәтижелері	6
4	Түлек моделі және біліктілік сипаттамасы.....	7
5	Еңбек зерттеулерінің нәтижелері.....	9
6	Білім беру бағдарламасының пәндері туралы мәліметтер.....	19
7	Білім беру бағдарламасының мазмұны.....	29
8	Пәндердің пререквизиттердің және постреквизиттердің сәйкестік қартасы.....	32
9	Білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін модульдер бөлігіндегі игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте	34
10	Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету.....	35

1 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТӨЛҚУЖАТЫ

6B04148 Спорттағы менеджмент

Реестрде тіркелген күні	30.04.2024
Төлқұжаттың жаңартылған күні	
Тіркеу нөмірі	6B04100720
Білім беру саласы	6B04 Бизнес, басқару және құқық
Дайындық бағыты	6B041 Бизнес және басқару
Білім беру бағдарламасының тобы	B044 Менеджмент және басқару
ББ түрі	Жаңа ББ
ҰБШ бойынша деңгей	6
СБШ бойынша деңгей	6
ББ мақсаты	Таңдалған спорт түріндегі ұйымдарды дамуыға және салауатты өмір салтын ілгерілетуге жәрдемдесуге қабілетті спорт индустриясы саласындағы қазіргі заманғы көшбасшылар мен менеджерлерді даярлау.
БББ айрықша ерекшеліктері ЖОО серіктес (ББББ, ЕДБББ)	жоқ
Оқыту тілі	қазақ, орыс
Кредиттер көлемі	240
Берілетін академиялық дәреже	«6B04148 Спорттағы менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры
Даярлау бағытына арналған лицензияның нөмірі	05.11.2012 ж. №12020748
Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның нөмірі	20.01.2021 ж. №24
ББ аккредиттеудің болуы	-
Аккредиттеу агенттігінің атауы	-
Аккредиттеу мерзімі	-

2 Білім беру бағдарламасының ерекшеліктері

Қазіргі уақытта спорттық іс – шараларды ұйымдастыру үшін және біздің еліміздің аумағында жыл сайын өткізілетін ірі халықаралық жарыстар үшін менеджерлерді даярлау мәселесі ерекше өзекті болып отыр, олар Қазақстанға осы іс-шараларға қатысушылар мен қонақтарды, сондай-ақ басқа да мүдделі тұлғаларды-спорттық қызметтердің әлеуетті тұтынушыларын тартады.

«БВ04148 Спорттағы менеджмент» білім беру бағдарламасы «БВ041 Бизнес және басқару» дайындық бағыты бойынша осы саладағы озық халықаралық тәжірибені, кәсіби стандарттардың талаптарын ескере отырып, спорт менеджерлеріне қойылатын жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып әзірленді.

Оқу барысында білім алушылар академиялық дайындықты оқытудағы тәжірибеге бағдарланған тәсілмен ұштастыра отырып, спорт менеджерлерінің бірегей құзыретіне ие болады. Осы білім беру бағдарламасының түлектері бөлім, сектор, жұмыс тобы басшысынан бастап спорт мектебінің директорына дейін; спорт кешенінің, фитнес – клубтың, кәсіби клубтың, спорт түрлері федерациясының, спорт объектісінің немесе құрылыстың бас менеджерінен бастап Әуесқойлық, бұқаралық спорт ұйымдарының бас менеджеріне дейін кез келген деңгейдегі менеджерлердің рөлін жүзеге асыруға дайын.

«БВ04148 Спорттағы менеджмент» білім беру бағдарламасының білім алушылары спорт индустриясында өз бизнесін (немесе Стартапты) құру үшін қажетті білім мен дағдыларды алады, алынған дағдылар жобаларды коммерцияландыруға және олардың Қазақстан Республикасында одан әрі табысты дамуына ықпал ететін болады.

3 Білім беру бағдарламасын оқытудың қалыптастырылатын нәтижелері

- ON1** Әлеуметтік - мәдени - тарихи ерекшеліктерге мен халықаралық тәжірибеге сүйене отырып, мемлекеттік, орыс, шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде өз пікірін дәлелді түрде білдіре отырып, іскерлік саладағы адамдардың мінез-құлқын зерттеу, жаһандық, алуан түрлі кәсіби қоғамдастықта қарым-қатынас жасауға қабілетті;
- ON2** Дене шынықтыру және спорт саласында оңтайлы шешімдер қабылдауға, баламаларды талдауға, жеке бастама мен жауапкершілікті, салауатты өмір салты мен өмір қауіпсіздігі басымдықтарын көрсетуге қабілетті;
- ON3** Жобалық басқару әдістемесіне сүйене отырып, нормативтік талаптарды сақтай отырып және сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұра отырып, командада әртүрлі рөлдерді орындай отырып, спорттық мақсаттағы жобаларды басқаруға қабілетті;
- ON4** Сандық технологияларды пайдалану арқылы, үлкен деректерді талдау және әлеуметтанулық сауалнама әдістерін қолдана отырып, оларды түсіндіру және визуализациялау арқылы экономикалық және математикалық есептерді шешуге қабілетті;
- ON5** Дене шынықтыру мен спортты насихаттау үшін жағдай жасай отырып, халыққа да, нысаналы топтарға да бағдарланған ұлттық бағдарламаларды іске асыру шеңберінде спорттық іс-шараларды өткізуге қабілетті;
- ON6** Бизнес - жоспарларды іске асыру, SWOT талдау жүргізу, тәуекелдердің пайда болуын болдырмау және жергілікті мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау арқылы спорттық ұйымдарда стратегияларды әзірлеуге қабілетті;
- ON7** Халықаралық стандарттарға сәйкес спорт объектісінің инфрақұрылымын, басқа ресурстарды, сондай - ақ оқу-жаттығу процесін және көп деңгейлі спорттық жарыстарды өткізуді қамтамасыз етуге қабілетті;
- ON8** Еңбек даулары мен жанжалдар туындауын болдырмау үшін, ынталандырудың прогрессивті нысандары және «win-win» стратегияларын пайдалана отырып, дене шынықтыру мен спортты ұйымдастыруда адам әлеуетін дамытуды қамтамасыз етуге қабілетті;
- ON9** Әртараптандыру және инклюзия қағидаттарын іске асыра отырып, бейімделгіш дене шынықтыруды дамытуға жәрдемдесе отырып, мүмкіндігі шектеулі адамдарды дене шынықтырумен және спортпен шұғылдануға тарту үшін жағдай жасауға қабілетті;
- ON10** Әр түрлі жастағы адамдарды тарту бойынша шаралар кешенін әзірлей отырып және сауықтыру технологияларын кеңінен қолдануды қамтамасыз ете отырып, ұлттық спорт түрлерін дамыту және халықтың салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қабілетті;
- ON11** Мінез-құлық психологиясының заңдылықтарына, салалық трендтерге және фандрайзингке сүйене отырып, әуесқой және кәсіби спорт клубтары мен стартаптарын құруға қабілетті;
- ON12** Ұйымның брендін басқару, соның ішінде маркетингтік зерттеулер жүргізу және ӘММ және мақсатты құралдарды пайдалану арқылы дене шынықтыру және спорт саласындағы өнімдер мен қызметтерді ілгерілетуге қабілетті.

4 Түлек моделі және біліктілік сипаттамасы

Кәсіби қызмет саласы
«БВ04148 Спорттағы менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр біліктілігін алғаннан кейін түлек өзін спорт индустриясының менеджері, персоналды басқару жөніндегі маман, сондай-ақ өз бизнесінің иесі және басшысы лауазымдарында табысты жүзеге асыра алады.
Кәсіби қызмет объектілері
Түлектің кәсіби қызметінің объектілері: <ul style="list-style-type: none">- дене шынықтыру және спорт жүйесін ұйымдастыру- мемлекеттік және жергілікті билік органдары,- академиялық және ведомстволық ғылыми-зерттеу ұйымдары,- жоғары білім беру, орта кәсіптік білім беру, орта жалпы білім беру, қосымша білім беру жүйесінің білім беру ұйымдары.
Кәсіби қызмет пәндері
Түлектердің кәсіби қызметінің пәндері: <ul style="list-style-type: none">- әр түрлі қызметтерді пайдаланушылар;- менеджмент жүйелерін жобалау және оларды енгізу;- әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы ұйымдарда басқарушылық шешімдерді іске асыру процестері;- спорт индустриясы және мемлекеттік және муниципалды басқару ұйымдарында басқару шешімдерін жүзеге асыру процестері.
Кәсіби қызмет түрлері
Кәсіби қызмет түрлері болуы мүмкін: <ul style="list-style-type: none">- басқару қызметі;- жобалық қызмет;- ұйымдастырушылық жобалау;- жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесі;- ғылыми-зерттеу қызметі;- білім беру немесе педагогикалық қызмет
Негізгі құзыреттер
Тұлғалық құзыреттер
<ul style="list-style-type: none">- ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру, қазақ, орыс және шет тілдерінде коммуникация бағдарламаларын құру, салауатты өмір салтына, өзін-өзі жетілдіруге және кәсіби табысқа бағдарлану негізінде бәсекеге қабілетті болашақ маманның дүниетанымдық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын қалыптастыруға бағытталған;- болашақ маманның дүниетанымдық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын қалыптастыру негізінде оның жеке басының әлеуметтік-мәдени дамуын қамтамасыз ететін жалпы құзыреттер жүйесін қалыптастырады;- қазақ, орыс және шет тілдерінде тұлғааралық әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас жасау қабілетін дамытады;- өз өмірі мен қызметінің барлық салаларында заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды игеру және пайдалану арқылы ақпараттық сауаттылықты дамытуға ықпал етеді;- өмір бойы өзін-өзі дамыту және білім беру дағдыларын қалыптастырады;- қазіргі әлемде ұтқырлыққа, сыни ойлауға және физикалық өзін-өзі жетілдіруге қабілетті тұлғаны қалыптастырады.
Жалпы кәсіби
<ul style="list-style-type: none">- экономика, дене шынықтыру және спорт, құқықтану саласындағы маркетинг негіздері мен базалық қағидаттарын білу;- келісімшарттық және спорттық заңдарды түсіну;

- көшбасшылық, мотивация және тиімді командалық процестерді дамыту;
- сату дағдылары;
- жылжыту, брендинг құралдарының негіздерін білу және меңгеру;
- әртүрлі мүдделі тараптармен тиімді өзара іс- әрекет жасау;
- спорттық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу ережелерін білу;
- әртүрлі бағыттағы, әртүрлі масштабтағы іс-шараларды ұйымдастыра білу;
- қызметкерлермен жұмыс істеу дағдылары;
- шет тілдерін білу (кем дегенде-ағылшын) және т. б.

5 Еңбек зерттеулерінің нәтижелері

Кәсіби стандарт / мамандық	Еңбек функциясы	Кәсіби міндет	Дағдылар	Оқыту нәтижелері
<p style="text-align: center;">Кәсіби стандарт "Спорт және фитнес клубтарына (ұйымдарына) басшылық ету" "Спорт ғимаратының директоры (әкімшісі)" мамандығының карточкасы</p>	<p>Еңбек функциясы 1: 1.Өз өкілеттіктері шегінде персоналды басқаруға байланысты өкімдік актілерді және өзге де ресми құжаттарды дайындау және оларға қол қою.</p>	<p>1-міндет: Спорт нысандарын, ғимараттар мен залдарды басқару.</p>	<p>Білік: 1.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 2.Дене шынықтыру-сауықтыру және спорт ғимараттарына, жұмыс орны, тұрғылықты жері және демалыс орны бойынша объектілерге, сондай-ақ спорт жөніндегі білім беру ұйымдарына басшылық жасау. 3.Спорт ғимаратының, объектінің және құрылыстың тазалық стандартының сақталуын бақылау және есепке алу.</p>	<p>ON 3 Жобалық басқару әдістемесіне сүйене отырып, нормативтік талаптарды сақтай отырып және сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұра отырып, командада әртүрлі рөлдерді орындай отырып, спорттық мақсаттағы жобаларды басқаруға қабілетті</p>
		<p>2-міндет: Сабақтарды ұйымдастыру, спорттық іс-шараларды өткізу үшін мүкәмалды, жабдықтар мен персоналды қамтамасыз ету</p>	<p>Білік: 1. Сабақтарды ұйымдастыру, спорттық іс-шараларды өткізу үшін Мүкәмалдың, жабдықтар мен персоналдың көлемі мен жеткіліктілігін айқындау. 2.Олардың істердің нақты жағдайына, жоғары тұрған ұйымның, меншік иесінің нормативтік құқықтық актілерінің талаптарына сәйкестігін айқындау мақсатында дайындалған және бекітуге ұсынылған есептерді талдау.</p>	
			<p>Білім: 1.Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар. 2. Дене шынықтыру және спорт саласындағы нормативтік құжаттар және спорт федерацияларының спорттық іс-шараларды дайындауға және өткізуге қойылатын талаптары.</p>	
	<p>Еңбек функциясы 2: Еңбек жағдайларының Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасының талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету.</p>	<p>1-міндет: Перспективалық жұмыс жоспары және спорт ғимараттарына бару кестесі.</p>	<p>Дағдылар: 1. Спорт ғимараттарына барудың ағымдағы және перспективалық жұмыс жоспарлары мен кестесін әзірлеу және бекіту. 2. Спорт ғимаратының қызметін әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз етуді басшылыққа алу. 3. Спорт объектісінің, Ғимараттың және құрылыстың пайдаланылуы мен ағымдағы жай-күйіне тексеру жүргізу.</p>	<p>ON 3 Жобалық басқару әдістемесіне сүйене отырып, нормативтік талаптарды сақтай отырып және сыбайлас жемқорлыққа қарсы</p>

			<p>Білім: 1. Спорттық құрылыстарды, жабдықтар мен спорттық техниканы пайдалану ережесі. 2. Спорттық даярлықтан өтетін адамдардың және спорт түрі (спорттық тәртіп) бойынша спорттық даярлықты жүзеге асыратын адамдардың тұруы үшін жағдайлар ұйымдастыруға қойылатын санитариялық-гигиеналық талаптар. 3. Республиканың еңбек заңнамасын білу Қазақстан</p>	<p>тұра отырып, командада әртүрлі рөлдерді орындай отырып, спорттық мақсаттағы жобаларды басқаруға қабілетті</p>
		<p>2-міндет: Мамандандырылған бағыттар бойынша дене шынықтыру-спорт ұйымын әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету</p>	<p>Дағдылар: 1. Сыртқы және ішкі факторлардың қауіптілігі мен қауіптілік дәрежесін уақтылы анықтай білу және жалпы дамытушы, кәсіп алдындағы бағдарламаларды, спорттық даярлық бағдарламаларын және жарыстарда іске асыру кезеңінде қауіпсіз кеңістікті ұйымдастыра білу. 2. Дене шынықтыру және спорт саласындағы мамандандырылған бағыт бойынша жұмыс технологиясын жоспарлау және болжау</p>	
			<p>Білім: 1. Мамандандырылған бағыттар бойынша дене шынықтыру-спорт ұйымын әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз етуге қойылатын талаптар. 2. Тиісті ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін жоспарлау, бюджеттеу негіздері және қаржыландыру тәртібі.</p>	
<p>Кәсіби стандарт "Спорт және фитнес клубтарына (ұйымдарына) басшылық ету" "Спорт ғимаратының директоры (әкімшісі)" мамандығының қарточкасы</p>	<p>Еңбек функция 1: Дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін ақпараттық және әдістемелік қамтамасыз ету, жоспарларды орындау саласында бақылау мен есепке алуды жүзеге асыруға байланысты қызметкерлердің жұмысын үйлестіру және бақылау</p>	<p>1-міндет: Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасының талаптарына сәйкес тиісті еңбек жағдайларын қамтамасыз ету</p>	<p>Дағдылар: 1. Өз өкілеттіктері шегінде материалдық-техникалық базаны басқаруға байланысты өкімдік актілерді және өзге де ресми құжаттарды дайындауды және оларға қол қоюды жүргізу. 2. Спорттық құрал-жабдықтар мен жабдықтардың жай-күйіне басшылық жасау және бақылау жүргізу. 3. Еңбек талаптарына сәйкес тиісті еңбек жағдайларын қамтамасыз ету Қазақстан Республикасының заңнамасы. Білім: 1. Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар. 2. Жергілікті нормативтік актілерді ресімдеуге, деректемелерге, әзірлеу және бекіту тәртібіне қойылатын талаптар.</p>	<p>ON 7 халықаралық стандарттарға сәйкес спорт объектісінің инфрақұрылымын, басқа ресурстарды, сондай-ақ оқу-жаттығу процесін және көп деңгейлі спорттық жарыстарды өткізуді қамтамасыз етуге қабілетті</p>

		<p>2-міндет: Сабақтарды ұйымдастыру, спорттық іс-шараларды өткізу үшін Мүкәммалдың, жабдықтар мен персоналдың жеткіліктілігі.</p>	<p>Дағдылар: 1.Сабақтарды ұйымдастыру, жұмыс орны, тұрғылықты жері және демалыс орны бойынша, сондай-ақ білім беру ұйымдарында спорттық іс-шараларды өткізу үшін Мүкәммалдың, жабдықтар мен персоналдың көлемі мен жеткіліктілігін айқындау. 2.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз.</p>
			<p>Білім: 1. Спорттық және дене шынықтыру-бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу әдістемесі. 2. Іс-шаралар бағдарламаларын, сценарий жоспарларын, іс-шаралар туралы ережелерді, спорттық дайындық жоспарларын жасауға қойылатын талаптар</p>
	<p>Еңбек 2 функциясы: Қызметкерлердің білімі мен тәжірибесіне сәйкес міндеттер мен міндеттерді бөлу</p>	<p>1-міндет: Спорттық құрама командаларды, жоғары дәрежелі спортшыларды және спорттық резервті даярлауды қамтамасыз ету және сүйемелдеу үшін персоналды және материалдық ресурстарды басқару.</p>	<p>Дағдылар: 1. Спорттық құрама командаларды, жоғары дәрежелі спортшыларды және спорттық резервті даярлауды қамтамасыз ету және сүйемелдеу үшін материалдық ресурстарды басқару. 2. Спорттық құрама командаларды, жоғары сыныпты және спорттық резервтегі спортшыларды даярлауды қамтамасыз етуге және сүйемелдеуге тартылған персоналды басқару. 3. Спорт нысаны мен ұйымның жұмысын жоспарлау.</p>
		<p>2-міндет: Спорттық құрама командаларды даярлауды сүйемелдеу.</p>	<p>Дағдылар: 1.Дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін ақпараттық және әдістемелік қамтамасыз ету, жоспарларды орындау саласында бақылау мен есепке алуды жүзеге асыруға байланысты қызметкерлердің жұмысын үйлестіру және бақылау. 2.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз.</p>

			<p>Білім:</p> <p>1. Дене шынықтыру-спорт ұйымында қаржыны реттеу, бухгалтерлік есеп және есептілік, бақылау және есептілікті дайындау саласындағы нормативтік құжаттар.</p> <p>2. Мамандандырылған бағыттар бойынша дене шынықтыру-спорт ұйымын әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз етуге қойылатын талаптар.</p>	
	<p>Еңбек функциясы 3.</p> <p>Спорттық ұйымның немесе спорт ғимаратының аумағында қауіпсіздік техникасының сақталуын бақылау</p>	<p>1-міндет:</p> <p>Спорттық дайындық кезеңінде және жарыстарда қауіпсіздікті қамтамасыз ету.</p>	<p>Дағдылар:</p> <p>1. Сыртқы және ішкі факторлардың қауіптілігі мен қауіптілік дәрежесін уақтылы анықтау және спорттық дайындық кезеңінде және жарыстарда қауіпсіз кеңістікті ұйымдастыру.</p> <p>2. Мүкәммалдың, оттан қорғау құралдарының, жеке қорғану құралдарының жарамдылығын анықтау, оларды пайдалану, эвакуациялау жолдарының жай-күйін білу.</p> <p>3. Жоспарлардың орындалуын қамтамасыз ету үшін ресурстардың көлемі мен жеткіліктілігін есептеңіз.</p>	<p>ON 7 Халықаралық стандарттарға сәйкес спорт объектісінің инфрақұрылымын, басқа ресурстарды, сондай-ақ оқу-жаттығу процесін және көп деңгейлі спорттық жарыстарды өткізуді қамтамасыз етуге қабілетті</p>
		<p>Білім:</p> <p>1. Жергілікті нормативтік актілерді ресімдеуге, деректемелерге, әзірлеу және бекіту тәртібіне қойылатын талаптар.</p> <p>2. Дене шынықтыру және спорт саласындағы, еңбек қатынастарын реттеу саласындағы, жоғары тұрған ұйым, дене шынықтыру және спорт саласындағы қызметкерлердің еңбегін ұйымдастыру жөніндегі меншік иесінің нормативтік құжаттары, сондай-ақ тиісті түрдегі дене шынықтыру-спорт ұйымының штат құрамына қойылатын ең төменгі талаптар.</p>		
		<p>2-міндет:</p> <p>Спорттық және өзге де бұқаралық іс-шараларды, жаттығуларды өткізуге байланысты спорттық және технологиялық жабдықтарды техникалық пайдалану, жөндеу және жаңғырту жөніндегі қызметкерлердің қызметін үйлестіру.</p>	<p>Дағдылар:</p> <p>1. Спорттық және өзге де бұқаралық іс-шараларды, жаттығуларды өткізуге байланысты спорттық және технологиялық жабдықтарды техникалық пайдалану, жөндеу және жаңғырту жөніндегі қызметкерлердің жұмысын жоспарлау, үйлестіру және бақылау.</p> <p>2. Іс-шараны ұйымдастырушының іс-шараны өткізу шарттарына қойылатын талаптарын талдау және оларды спорттық және технологиялық жабдықтардың, спорт ғимаратының немесе спорт объектісінің материалдық және техникалық базасына сәйкестігіне, сондай-ақ нормативтік құқықтық актілерге сәйкестігіне бағалау.</p>	

			<p>Білім: 1.Спорттық және технологиялық жабдықтардың, спорттық құрылыстың немесе спорт объектісінің бар-жоғын және сапалық сипаттамаларын тексеру тәсілдері. 2.Спорттық және технологиялық жабдықтарды, спорт ғимаратын немесе спорт объектісін пайдалану қағидалары.</p>	
<p>Профессиональный стандарт «Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями)» Карточка профессии «Директор дворца спорта»</p>	<p>Еңбек функциясы 1 Өз өкілеттіктері шегінде персоналды басқаруға байланысты өкімдік актілерді және өзге де ресми құжаттарды дайындау және оларға қол қою.</p>	<p>1-міндет: Дене шынықтыру және спортпен шұғылдану үшін жағдай жасау.</p>	<p>Білік: 1.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 2.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 3.Дене шынықтыру және спортпен шұғылдану үшін жағдай жасау.</p>	<p>ON1 жаһандық, әр түрлі кәсіби қоғамдастықта қарым-қатынас жасай алады, іскерлік саладағы адамдардың мінез-құлқын зерттей отырып, мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде өз пікірін дәлелді түрде білдіре отырып, әлеуметтік-мәдени-тарихи негізге алады. ерекшеліктері мен халықаралық тәжірибесі</p>
			<p>Білім: 1.Спорттық және дене шынықтыру-бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу әдістемесі. 2.Іс-шаралар бағдарламаларын, сценарий жоспарларын, іс-шаралар туралы ережелерді, спорттық дайындық жоспарларын жасауға қойылатын талаптар.</p>	
		<p>2-міндет: Оқу-жаттығу және тәрбие процестері үшін спорттық-әдістемелік және материалдық-техникалық базаны жетілдіру.</p>	<p>Білік: 1.Олардың шынайылығын, қисындылығын, істердің нақты жағдайына, жоғары тұрған ұйымның нормативтік құқықтық актілерінің талаптарына сәйкестігін айқындау мақсатында дайындалған және бекітуге ұсынылған есептерді талдау. 2. Үлгіге сәйкес құжаттарды ресімдеу немесе олардың дұрыс ресімделуін бақылау.</p>	
	<p>Еңбек функциясы 2 Еңбек жағдайларының еңбек заңнамасының талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету</p>	<p>1-міндет: Дене шынықтыру және спорт саласындағы мамандандырылған бағыт бойынша жұмыс</p>	<p>Білік: 1.Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 2.Дене шынықтыру және спорт саласындағы мамандандырылған бағыт бойынша жұмыс технологиясын жоспарлау және болжау.</p>	

		технологиясы	Білім: 1. Дене шынықтыру, спорттық және бұқаралық іс-шаралардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы заңнаманың негіздері 2. Іс-шаралар бағдарламаларын, іс-шаралар туралы ережелерді, спорттық дайындық жоспарларын, оқу жоспарларын жасауға қойылатын талаптар.	
		Задача 2: Методическая и информационная деятельность с целью определения ее качества, полноты, актуальности.	Білім: 1. Оның сапасын, толықтығын, өзектілігін анықтау мақсатында әдістемелік және ақпараттық қызметті талдауды орындау. 2. Үлгіге сәйкес құжаттарды ресімдеу немесе олардың дұрыс ресімделуін бақылау. Білім: 1. Дене шынықтыру-спорт ұйымының ішкі еңбек тәртібінің ережелері. 2. Спорттық құрылыстарды, жабдықтар мен спорттық техниканы пайдалану ережесі.	
Кәсіби стандарт "Спорт және фитнес клубтарына (ұйымдарына) басшылық ету "ҚӘСП ҚАРТОЧКАСЫ" спорт клубының директоры	Еңбек функциясы 1 Құрылымдық бөлімшелердің қызметі туралы есептерді қабылдау, бекіту және қажет болған жағдайда меншік иесіне беру.	1-міндет: Спорттық секциялар мен сауықтыру топтарындағы сабақтар	Дағдылар: 1. Спорттық секциялар мен сауықтыру топтарында клубтық сабақтар ұйымдастыру, бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру және спорттық іс-шаралар өткізу. 2. Спартакиадалар, бұқаралық спорттық жарыстар, спорттық мерекелер өткізу. 3. Ұйымдарға, оның ішінде білім беру мекемелеріне бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру және спорт жұмыстарын ұйымдастыруда көмек көрсету. Білім: 1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі бойынша талаптар. 2. Қазақстан Республикасының дене шынықтыру және спорт саласындағы заңнамасы	ON 5 Дене шынықтыру мен спортты насихаттау үшін жағдай жасай отырып, халыққа да, нысаналы топтарға да бағдарланған ұлттық бағдарламаларды іске асыру шеңберінде спорттық іс-шараларды өткізуге қабілетті
		2-міндет: Спорттық-бұқаралық жарыстарды, спартакиадаларды және басқа да бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру	Дағдылар: 1. Дене шынықтыру мен спортты одан әрі дамытуды жоспарлау. 2. Өз қызметі туралы ақпарат тарату. 3. Спорттық-бұқаралық жарыстарды, спартакиадаларды және басқа да бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру іс-шараларын қаржыландыруды жүзеге асыру.	

		іс-шараларын қаржыландыру.	Білім: 1. Тиісті ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы дене шынықтыру-спорт ұйымында есепті ұйымдастыру, бақылау және есептілікті дайындау бойынша жоғары тұрған ұйымның, меншік иесінің қаржыны, бухгалтерлік есеп пен есептілікті реттеу саласындағы нормативтік құжаттар.	
Еңбек функциясы 2 Құрылымдық бөлімшелердің бейінді қызметкерлерін меншік иесі, мемлекеттік билік органы белгілеген есептерді дайындауға қойылатын талаптар туралы, оның ішінде тиісті қызметкерлерді оқытуды ұйымдастыру жолымен уақтылы хабардар ету.	1-міндет: Қызметті, оның ішінде тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін бағалау.		Дағдылар: 1. Қызметті бағалау көрсеткіштерінің жүйелерін, оның ішінде тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін әзірлеу және енгізуді ұйымдастыру. 2. Үлгіге сәйкес құжаттарды ресімдеу немесе олардың дұрыс ресімделуін бақылау.	ОН 3 Жобалық басқару әдістемесіне сүйене отырып, нормативтік талаптарды сақтай отырып және сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұра отырып, командада әртүрлі рөлдерді орындай отырып, спорттық мақсаттағы жобаларды басқаруға қабілетті
			Білім: 1. Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды, соның ішінде мәтіндік редакторларды, электрондық кестелерді, электрондық поштаны, браузерлерді, жобаларды басқарудың мамандандырылған бағдарламалық жасақтамасын пайдалану. 2. Жұмыстың күрделілігін анықтайтын нормативтер мен әдістемелер жүйесін қолданыңыз.	
	2-міндет: Клубтардың қызметін жетілдіру		Білім: 1. Жобаның ортасын құрайтын жеке тұлғалармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл және ақпарат алмасуды ұйымдастыру. 2. Бағынышты қызметкерлердің жұмысын жоспарлау, үйлестіру және бақылау.	
			Білім: 1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі бойынша талаптар. 2. Тиісті түрдегі дене шынықтыру-спорт ұйымдарында спорттық дайындықты ұйымдастыруға қойылатын талаптарды белгілейтін нормативтік құжаттар.	

<p style="text-align: center;">Кәсіби стандарт</p> <p style="text-align: center;">"Дене шынықтыру-спорт ұйымының директоры" КӘСІП КАРТОЧКАСЫ "Спорт және фитнес клубтарына (ұйымдарына) басшылық ету"</p>	<p>Еңбек функциясы 1 Материалдық қамтамасыз етуге және жұмыстарды орындауға, қызметтер көрсетуге байланысты тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді әлеуетті мердігерлермен және жеткізушілермен өзара іс-қимыл жасау.</p>	<p>1-міндет: Құрылымдық бөлімшенің жұмысын үйлестіру.</p>	<p>Дағдылар: 1. Құрылымдық бөлімшенің жұмысына басшылық жасау және перспективалық жұмыс жоспарларын әзірлеуге тікелей қатысу, олардың орындалуын қамтамасыз ету. 2. Бағынышты қызметкерлердің жұмысын жоспарлау, үйлестіру және бақылау . 3. Құрылымдық бөлімшенің жұмысы туралы есептерді уақтылы дайындауды және басшылыққа ұсынуды ұйымдастыру. 4. Оқу-жаттығу жиындарын өткізуді, Штаттық ұлттық командалар спортшыларының тізімдерін жинақтауды, спорттық-бұқаралық іс-шаралар күнтізбесін әзірлеуді, спорттық нәтижелерді есепке алуды және талдауды үйлестіруді жүзеге асыру.</p>	<p>ОН 6 Бизнес - жоспарларды іске асыру, SWOT талдау жүргізу, тәуекелдердің пайда болуын болдырмау және жергілікті мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау арқылы спорттық ұйымдарда стратегияларды әзірлеуге қабілетті</p>
	<p>Еңбек функциясы 2 Бағынышты қызметкерлердің көмегімен анықтау және материалдық қажеттіліктерді нақтылау.</p>	<p>2-міндет: Жұмыс нәтижелерінің сапасын анықтау</p>	<p>Дағдылар: 1. Жұмыс нәтижелерінің сапасына қойылатын талаптарды анықтау және тұжырымдау. 2. Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 3. Үлгіге сәйкес құжаттарды ресімдеу немесе олардың дұрыс ресімделуін бақылау.</p>	
			<p>Білім: 1. Қаржыны реттеу, бухгалтерлік есеп және есептілік, сатып алу қызметін жүзеге асыру және мүлікті басқару саласындағы нормативтік құжаттар. 2. Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар. 3. Тауарларды жеткізудің, жұмыстарды орындаудың, қызмет көрсетудің толықтығын, құнын және уақтылығын тексеру тәсілдері.</p>	
			<p>Дағдылар: 1. Жұмыс нәтижелерінің сапасына қойылатын талаптарды анықтау және тұжырымдау. 2. Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз. 3. Үлгіге сәйкес құжаттарды ресімдеу немесе олардың дұрыс ресімделуін бақылау.</p>	
			<p>Білім: 1. Тиісті ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін жоспарлау, бюджеттеу негіздері және қаржыландыру тәртібі. 2. Қызметтің мамандандырылған бағытының жоспарларын, жобаларын, бағдарламаларын жасау және келісу тәртібі. 3. Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар.</p>	

<p style="text-align: center;">Кәсіби стандарт "Спорт және фитнес клубтарына (ұйымдарына) басшылық ету" фитнес-орталық директоры"ҚӘСП КАРТОЧКАСЫ"</p>	<p>Еңбек функциясы 1 Жеке сапа менеджменті функцияларын орындауға жауапты қызметкерлердің штаты мен міндеттерін анықтау.</p>	<p>1-міндет: Спорттық-сауықтыру іс-шараларының бағдарламалары.</p>	<p>Дағдылар: 1. Спорттық-сауықтыру іс-шараларының бағдарламаларын әзірлеу. 2. Жаттығу сабақтарының кестесін жасаңыз. 3. Жаттығуларды орындау кезінде қауіпсіздік ережелерін қол жетімді түрде түсіндіріңіз. 4. Төтенше жағдайларға жедел әрекет ету және қауіпті жою немесе азайту үшін дұрыс әрекет алгоритмдерін қолдану. 5. Ата-аналармен және спорт нысандарына келушілермен өзара іс-қимыл жасай білу.</p> <p>Білім: 1. Жобалау қызметіндегі сапаны басқару әдістері, әдістері мен стандарттары. 2. Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар.</p>	<p>ОН 10 әртүрлі жастағы адамдарды тарту бойынша шаралар кешенін әзірлей отырып және сауықтыру технологияларын кеңінен пайдалануды қамтамасыз ете отырып, ұлттық спорт түрлерін дамыту және халықтың салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша ұсынымдар әзірлеуге қабілетті</p>
		<p>2-міндет: Қауіпті жою немесе азайту үшін әрекет алгоритмдері.</p>	<p>Дағдылар 1. Салауатты өмір салты мәселелері бойынша ақпаратты зерделеу және жүйелеу. 2. Жұмыс орны, тұрғылықты жері және демалыс орны бойынша, сондай-ақ фитнес-орталықтарда дене шынықтыру-спорттық жұмысқа тартылған персоналды басқару.</p> <p>Білім: 1. Тиісті ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы дене шынықтыру-спорт ұйымында есепті ұйымдастыру, бақылау және есептілікті дайындау бойынша жоғары тұрған ұйымның, меншік иесінің қаржыны, бухгалтерлік есеп пен есептілікті реттеу саласындағы нормативтік құжаттар. 2. Қызметтің мамандандырылған бағытының жоспарларын, жобаларын, дене шынықтыру-сауықтыру бағдарламаларын жасау және келісу тәртібі.</p>	
	<p>Еңбек функциясы 2 Нәтижелердің сапасын қамтамасыз етуге теріс әсер ететін ішкі және сыртқы факторларды анықтау.</p>	<p>1-міндет: Ата-аналармен және спорт нысандарына келушілермен өзара іс-қимыл.</p>	<p>Дағдылар: 1. Есепті жүзеге асыруға және есептілікті дайындауға байланысты бағынысты қызметкерлердің жұмысын жоспарлау, үйлестіру және бақылау. 2. Бағыныштыларға жұмыс міндеттерін қойып, оларды орындауға қол жеткізіңіз.</p> <p>Білім: 1. Тиісті ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін жоспарлау, бюджеттеу негіздері және қаржыландыру тәртібі. 2. Қызметтік құжаттамамен жұмысты реттейтін нормативтік құжаттар.</p>	

		<p>2-міндет: Спорттық дайындық әдістерінің артықшылықтары мен кемшіліктерін анықтау.</p>	<p>Дағдылар: 1. Әр түрлі, соның ішінде спорттық дайындықтың инновациялық әдістері мен спорт түрлерінің, спорттық пәндердің артықшылықтары мен кемшіліктерін анықтау және негіздеу. 2. Дене шынықтыру және спорт саласындағы жаңа әдістемелік тәсілдерді ұйымдастыру мен енгізудің барлық маңызды мәселелерін түсіндіру қол жетімді және қызықты.</p> <p>Білім: 1. Спорт түрін (спорт пәнін) дамытуды ақпараттық және әдістемелік қамтамасыз студі жүзеге асыру шеңберінде жекелеген функцияларды орындауға жауапты қызметкерлердің штаты мен міндеттерін айқындау. 2. Спорттық даярлықтан өтетін адамдардың және спорт түрі бойынша спорттық даярлықты жүзеге асыратын адамдардың тұруы үшін жағдайлар ұйымдастыруға қойылатын санитариялық-гигиеналық талаптар.</p>	
--	--	---	--	--

6 Білім беру бағдарламасының пәндері туралы мәліметтер

№	ББ бойынша оқытудың қалыптасқан нәтижелері	Пәндердің атауы	Пәннің қысқаша сипаты	Кредиттер саны
Жалпы білім беретін пәндер циклі Міндетті компонент				
1	ON1	Қазақстан тарихы	Мақсаты: ежелгі заманнан қазіргі уақытқа дейін Қазақстан тарихын дамытудың негізгі кезеңдері туралы объективті білім беру. Пән Қазақстан тарихы дамуының негізгі кезеңдерін білу мен түсінуді көрсетуге, Тарихи өткеннің құбылыстары мен оқиғаларын адамзат қоғамының дүниежүзілік-тарихи дамуының жалпы парадигмасымен салыстыруға, қазіргі Қазақстанның тарихи процестері мен құбылыстарын зерделеу кезінде аналитикалық және аксиологиялық талдау дағдыларын меңгеруге, Қазақстан тарихының тарихи құбылыстары мен процестеріне сыни баға беруге мүмкіндік береді.	5
2	ON1	Психология. Мәдениеттану	Пән тұлғааралық қарым-қатынастың психологиялық теориясы мен практикасы саласындағы әлеуметтік-тұлғалық және аспаптық құзыреттілік негізінде психологиялық бірегейлік туралы хабардар болудың психологиялық негіздерін қалыптастыруға, сондай-ақ отандық және әлемдік мәдениеттің даму ерекшелігін, қазақ халқының мәдени кодын сақтау қажеттілігін түсінуге, өз бетінше кәсіби қызметте қазақ халқының мәдени мұрасын сақтау стратегиясын динамикалық өзгеріп отыратын мульти- мәдени әлем мен қоғам. Пән психиканың жалпы заңдылықтарын, адам қызметінің психологиялық мәнін, сондай-ақ адамның тұлға ретінде қалыптасуының психологиялық заңдылықтарын зерттейді.	4
3	ON1	Шетел тілі	Пән жеткілікті деңгейде шет тілді білім беру процесінде білім алушылардың мәдениетаралық-коммуникативтік құзыреттілігін қалыптастырады.	10
4	ON1	Қазақ (орыс) тілі	Пән коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыру арқылы әлеуметтік, мәдениетаралық, кәсіби қарым-қатынас құралы ретінде қазақ тілін сапалы меңгеруді қамтамасыз етеді.	10
5	ON1	Дене шынықтыру	Пән кәсіби қызметке дайындалу үшін денсаулықты сақтауды, нығайтуды қамтамасыз ететін дене шынықтыру құралдары мен әдістерін мақсатты пайдалануға үйретеді; болашақ еңбек қызметінде физикалық жүктемелерге, жүйке-психикалық стресстерге және қолайсыз факторларға тұрақты төзімділікке.	8
6	ON1	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Пән цифрлық коммуникациялық технологиялар арқылы ақпаратты іздеу, сақтау, өңдеу және беру процестерін, әдістерін сыни тұрғыдан бағалау және талдау қабілетін қалыптастырады.	5
7	ON1	Саясаттану.Әлеуметтану	"Саясаттану" Модулінің мазмұны.Әлеуметтану " білім алушылардың азаматтық қоғам мен құқықтық мемлекет жағдайында кәсіби қызметін жүзеге асыру барысында оларды пайдалануға дайындауға арналған саяси және әлеуметтік процестер мен тұжырымдамалар туралы базалық білімдердің жүйеленген жиынтығын қалыптастыруға бағытталған. "Саясаттану.Әлеуметтану " білім алушылардың іргелі	4

			зандарын түсіну негізінде қоғамдық даму туралы білімдерін қалыптастыруға ықпал етеді.	
8	ON1	Философия	Пән студенттерде философия туралы әлемді танудың ерекше формасы, оның негізгі бөлімдері, проблемалары және болашақ кәсіби қызмет контекстінде оларды зерттеу әдістері туралы тұтас түсінік қалыптастырады. Пән шеңберінде білім алушылар философияның қоғамдық сананы жаңғыртудағы және жаһандық міндеттерді шешудегі рөлін түсіну контекстінде философиялық-дүниетанымдық және әдіснамалық мәдениеттің негіздерін зерделейді қазіргі заман.	5
Жалпы білім беретін пәндер циклі Таңдау компоненті				
1	ON2	Экология және тіршілік қауіпсіздігі	Адамның тіршілік ету ортасымен (өндірістік, тұрмыстық, қалалық) қауіпсіз өзара әрекеттесуі саласындағы теориялық негіздерді зерттеу және практикалық дағдыларды оқыту; барлық тірі организмдердің қоршаған ортамен өзара әрекеттесуінің негізгі заңдылықтары; табиғаттағы заттар айналымының заңдылықтары және тірі жүйелер арқылы энергия ағыны, сондай-ақ экологиялық жүйелер мен жалпы биосфераның жұмыс істеуі; адамның қоршаған ортамен қауіпсіз қарым-қатынасы; техносфераға антропогендік қызметтің әлеуметтік-экологиялық салдары; табиғатты қорғаудың және табиғатты ұтымды пайдаланудың негізгі принциптері.	5
2	ON4	Ғылыми зерттеулердің негіздері	Пәннің мақсаты студенттердің қазіргі заманғы әдістерді қолдана отырып, мәліметтерді жинау, зерттеу нәтижелерін өңдеу дағдыларын дамыту. Оқушыларға ғылыми шығармашылық әдістемесін ұсыну, ғылыми жұмысты ұйымдастыру, ғылыми танымның әдістерін қолдану және логикалық заңдар мен ережелерді қолдану мәселесі зерттеледі. Пән ғылыми шығармашылықтың күрделі механизмін, оның қызмет ету принциптерін түсінуге үйретеді, ойлаудың ғылыми түрін дамытады.	
3	ON3	Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет	Пәнді оқудың мақсаты білім алушылардың қоғамдық және жеке құқықтық санасын және құқықтық мәдениетін арттыру, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықты қабылдамаудың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық моделін және қоғамдық атмосферасын қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл ісінде белсенді азаматтық ұстанымды қалыптастыру болып табылады.	
4	ON4	Экономика және кәсіпкерлік негіздері	Пән білім алушыларды экономикалық сауаттылықтың базалық деңгейін, экономикалық ойлау мәдениетін және бизнесте экономикалық шешімдер қабылдау қабілетін дамытуға бағытталған. Пән кәсіптік сала контекстіндегі экономикалық білімдер жүйесін, кәсіпкерлікті мемлекеттік реттеудің принциптері мен мақсаттарын, тұтынушылар мен өндірушілердің ұтымды мінез-құлқын, нарықтық сұраныс пен ұсынысты қалыптастыруды, AD-AS моделін, экономикалық білімдер жүйесін зерттеуді, кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру принциптері мен тәсілдері, команда құрудың теориясы мен тәжірибесін қамтиды. Практикалық сабақтарда білім алушылар жобалық ойлау әдістемесін қолдана отырып, экономикалық есептеулер жүргізеді, бизнес мүмкіндіктерін, перспективалық нарықтарды анықтайды, мақсатты	

			тұтынушылар сегменттерін диагностикалайды және кәсіпкерлік жобаларды әзірлейді.	
5	ON4	Қаржылық сауаттылық негіздері	Пәннің мақсаты – білім алушылардың цифрлық технологияларды қолдану арқылы күнделікті өмірде ұтымды қаржылық мінез-құлық, сонымен қатар қаржылық қызметтерді тұтынушылар ретінде құқықтары мен мүдделерін қорғауға байланысты қабілеттерін дамыту. Пән жеке қаржылық менеджмент негіздерін оқытуға, негізделген қаржылық шешімдер қабылдау үшін қажетті қаржылық құралдар мен тұжырымдамаларды түсінуге бағытталған курс болып табылады. Курс шеңберінде білім алушылар ақша айналысы, салықтар, банктік және қаржылық қызметтер, жеке кәсіпкерлік саласында практикалық дағдылар мен білім алады; жеке тұлғалардың банкроттық рәсімін заманауи цифрлық және қаржылық технологияларды зерттейтін болады.	
Базалық пәндер циклі ЖОО компоненті				
1	ON4	Экономикадағы математика	Пән экономикалық құбылыстар мен экономикалық есептерді модельдеуге, шешуге және талдауға мүмкіндік беретін процестерді түсіндіру үшін математика құралдарын пайдаланудың теориялық білімі мен практикалық дағдыларын қалыптастыруға, әртүрлі әлеуметтік-экономикалық процестерді зерттеуге мүмкіндік беретін математикалық әдістерді игеруге, математикалық әдістерді қолдана отырып, бизнес пен менеджмент саласында зерттеулер жүргізу қабілетін дамытуға бағытталған.	4
2	ON4	Микроэкономика	Курстың мақсаты-Микроэкономика әдістері, нарықтық экономика субъектілерінің мінез-құлқын объективті бағалаудың негізгі микроэкономикалық модельдері және оларды бизнес-ортада сәтті жүзеге асыру туралы түсінік беру. Нарықтық субъектілер мен фирмалардың ұтымды мінез - құлқы туралы ғылым-экономикалық ресурстардың шектеулілігі жағдайында. Компанияның әртүрлі нарықтық құрылымдардағы мінез-құлқының ерекшелігі зерттеледі: мінсіз бәсекелестік, монополия, олигополия және монополиялық бәсекелестік, сондай-ақ экономикалық ресурстардың әртүрлі түрлерінің нарықтарының ерекшеліктері: Еңбек, жер, капитал және ақпарат. Студент ситуациялық мәселелерді шешу арқылы нарық жағдайында мінез-құлық дағдыларын игереді.	5
3	ON1	Бизнес психологиясы	Пәннің мақсаты-психологияның қазіргі саласы туралы түсінік беру, бизнестегі практикалық мәселелерді шешу үшін психологиялық білімді қолдану дағдыларын қалыптастыру. Осы мақсатқа жету үшін бизнес психологиясындағы тәсілдерді, ұйымдағы адам факторының әртүрлі аспектілерін ескере отырып. Оқудың нәтижесінде студенттер жаһандық және әр түрлі кәсіби қоғамдастықта қарым-қатынас жасай алып, өз пікірлерін сауатты жеткізе алады.	3
4	ON4 ON12	Макроэкономика	Курстың мақсаты - білім алушыларға экономикалық саясаттың нәтижелілігін объективті бағалау мақсатында Макроэкономиканың принциптері, әдістері, негізгі макроэкономикалық модельдер туралы түсінік беру. Макроэкономикалық агенттердің өзара байланысы; макроэкономикалық көрсеткіштердің жиынтығы; Макроэкономикалық тепе-теңдік модельдері; тепе-теңдік жағдайынан ауытқудың	5

			себептері мен нысандары; фискалдык және монетарлық саясаттың жиынтық сұраныспен жиынтық ұсынысқа әсері; сыртқы әлем секторының мемлекеттің экономикалық өсуіне әсері қарастырылады; қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді кезеңдерде жабдық және ашық экономика жағдайында экономиканың жұмыс істеу ерекшеліктері. Студенттерге макроэкономикалық көрсеткіштерді пайдалану дағдыларын меңгереді, ақпарат көздері негізінде экономикалық субъектілердің мінез-құлқын талдауды үйренеді.	
5	ON4	Қаржы	Курстың мақсаты-білім алушыларда жиынтық әлеуметтік өнімді құруға қатысатын субъектілерде ақша қаражаттарының қорларын қалыптастыру және пайдалану процесінде туындайтын бөлу ақша қатынастары жүйесін зерттейтін қаржы теориясы саласындағы теориялық негіздер мен практикалық дағдылардың базалық білімін қалыптастыру. Қаржының мәні мен функцияларын, олардың ұдайы өндіру процесіндегі рөлін, қаржы жүйесінің мазмұны мен құрамын, қаржыны басқару негіздерін, қаржы нарығын дамытудың қазіргі заманғы трендтерін және қаржы делдалдарының, сақтандыру ұйымдары мен халықаралық қаржы институттарының қызметін, кәсіпорындардың қаржы-шаруашылық қызметінің негіздерін, жеке тұлғаларды басқару кезінде қаржы-кредит, инвестициялық және сақтандыру құралдарын тиімді пайдалану әдіснамасын зерделеу қаржы.	5
6	ON12	Маркетинг	Курстың мақсаты-маркетингтің теориялық негіздері мен категориялық-тұжырымдамалық аппаратын зерттеу, сонымен қатар фирмалар мен компаниялардың қызметінде маркетингтің элементтері мен принциптерін қолдану бойынша практикалық дағдыларды игеру. Маркетингтің негізгі ұғымдарын, принциптерін, функцияларын, әдістерін зерттеу, сонымен қатар өнімді сату нарығында қалыптасқан деңгейді диагностикалау процесін зерттеу, сатып алу құнын өңдеу және бағалау әдістемесін игеру, сату нарығында өнімді қорғау және оның сапалық көрсеткіштерін суреттеу.	3
7	ON4	Бухгалтерлік есеп негіздері	Пәнді оқудың мақсаты - студенттерге ережелер мен есеп техникасының теориялық негіздерінің негізгі принциптері туралы білім беру болып табылады. Оқу барысында студенттер бухгалтерлік бақылау объектілерін анықтауды, бағалауды, жіктеуді және жүйелеуді, сондай-ақ бухгалтерлік есеп ақпаратын жинақтау принциптерін қолдану дағдыларын, кәсіпорынды басқару жүйесіндегі бухгалтерлік есептің орнын түсінуді, , нарықтық экономика жағдайында шаруашылық қызметін басқару жөніндегі ұйымдардың шешімдерді әзірлеуге қатысу мақсатында шаруашылық есеп саласындағы ҚР бухгалтерлік есептің нормативтік құқықтық актілерін қолдануды үйренеді.	5
8	ON2	Спорт индустриясындағы қауіпсіздік	Мақсаты-дене шынықтыру және спорт сабақтарын, сондай-ақ спорттық-бұқаралық іс-шараларды қауіпсіз өткізуді қамтамасыз етудің негізгі ұғымдарын, принциптері мен құралдарын зерделеу. Пән спорттағы менеджмент саласындағы кәсіби қызметке дайындалуға арналған. Спортшының тіршілік ету ортасының жайлы жай-күйі, тіршілік ету ортасының қауіпті және зиянды факторларын анықтау тәсілдері, дене шынықтырумен айналысу кезінде адамды қорғаудың техникалық және	5

			ұйымдастырушылық шараларын әзірлеу және іске асыру әдістері, техникалық құрылыстар мен жабдықтарды қауіпсіз пайдалану шаралары туралы білімді қалыптастыруға ықпал етеді.	
9	ON11	Спорттық құрылғылармен материалдық-техникалық қамтамасыз ету	Курстың мақсаты-дене шынықтыруды материалдық-техникалық және қаржылық қамтамасыз ету негіздерін, спорт ғимараттарының түрлерін, дене шынықтыру-спорт қызметінің әртүрлі түрлерімен айналысуға арналған жабдықтарды, спорт ғимараттары мен жабдықтарын пайдалану ережелері мен нормаларын білу. Құрылыстарды пайдалану бойынша кірістер мен шығыстардың сметасын жасау, дене шынықтыру-спорттық қызметтің әртүрлі түрлерімен айналысу үшін тиісті белгілер жасау, қажетті құрал-жабдықтар мен жабдықтар сатып алу.	5
10	ON4	Кәсіпорын экономикасы	Пәннің мақсаты-студенттердің экономикалық ойлауын зерттеу және талдау дағдыларын игеру, кәсіпорындардың (шаруашылық жүргізуші субъектінің) ресурстық әлеуетін тиімді пайдалану бойынша тұжырымдар мен шешімдердің негіздемесін дәлелдеу негізінде қалыптастыру. кәсіпорынның қызметі, экономикалық шешімдерді әзірлеу және қабылдау процесі зерттеледі, кәсіпорынның өндірістік-экономикалық қызметінің әртүрлі аспектілері өзара байланыс пен дамуда талданады, танымның жеке әдістері кеңінен қолданылады (экономикалық талдау және синтез әдістері, баланс, жүйелік тәсіл, әртүрлі ықтималдық және болжамдық әдістер, экономикалық-математикалық және басқалар).	5
11	ON3	Менеджмент	Пәннің мақсаты-менеджменттің ғылым, практика және басқару өнері ретіндегі кешенді идеясын және оның қазіргі тұжырымдамасы ұғымын, сондай-ақ жаңа экономикалық жағдайларда отандық кәсіпорындарды басқарудың қажеттіліктері мен міндеттеріне бейімделуді қалыптастыру. Қазіргі менеджменттің негізгі принциптері мен әдістері, оның ұйымның өмірі мен бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етудегі рөлі туралы білім кешенін қалыптастырады, басқарушылық қызметтің әртүрлі түрлерін жүзеге асырудың, басқару және жобалау жүйелерін талдаудың нақты дағдыларын дамытады, сонымен қатар басқарушылық теорияны дамытудың тарихи алғышарттары логикалық тұрғыдан дәйекті түрде қарастырылады.	5
12	ON4	Интернет-кәсіпкерлік	Пәннің мақсаты интернетте бизнес жүргізудің теориялық білімі мен практикалық дағдыларын қалыптастыру, табысты кәсіпкерлік қызметті қамтамасыз ету және жобаларды іске асыру үшін цифрлық технологияларды қолдану. Пән интернет-кәсіпкерліктің негіздерін, бизнесті онлайн жүргізудің ерекшеліктерін, интернет-өнімдер мен цифрлық сервистерді әзірлеу мен іске қосуды, интернет-өнімдерді де, интернет арқылы нақты өнімдер мен қызметтерді де ілгерілетуді, интернет компанияларды құрудың заңды аспектілерін, интернет-кеңістікте бәсекелестікті зерделеуді көздейді ат және жасанды интеллектті қолдана отырып, интернетте бизнесті құру және ілгерілету дағдыларын игереді, интернет-компаниялардың көрсеткіштерін есептейді, олар нақты кәсіпорындар үшін жоба жасайды.	5
13	ON2	Спорттық құрама командаларды даярлауын сүйемелдеу	Мақсаты дене шынықтыру-спорт ұйымының қызметін ақпараттық және әдістемелік қамтамасыз ету, жоспарларды орындау саласында есепке алуды жүзеге асыруға	5

			байланысты жұмысты үйлестіруге және бақылауға үйрету. Дене шынықтыру және спорт саласында оңтайлы шешімдер қабылдау, оқу-жаттығу сабақтарын өткізуді талдау, жеке және топ мүшесі ретінде әр түрлі әдістерді қолдана отырып тиімді жұмыс жасау дағдылары қалыптасады. Курстың мазмұны: басқарудың рөлі және оның негізгі функциялары, қаржыны реттеу саласындағы нормативтік құжаттарға, мамандандырылған бағыттар бойынша дене шынықтыру-спорт ұйымын әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз етуге қойылатын талаптар, өңірдің және елдің құрама командалары үшін спорт резервін дайындауды қамтамасыз ету, жоспарлаудың кешенді және перспективалық аспектісі, балалар-жасөспірімдер және жастар спортын, жоғары спорт түрлерін дамытуға жәрдемдесу жетістіктер мен кәсіби спорт.	
14	ON8	Дене шынықтыру және спорт саласында қосымша білім беру	Пәннің мақсаты-студенттердің жеке басының кәсіби маңызды қасиеттерін жетілдіру және дене шынықтыру-спорт бағытындағы қажетті теориялық-әдістемелік білім мен дағдыларды игеру, кәсіби құзыреттіліктің жалпы деңгейін арттыру негізінде қосымша білім беру бағдарламаларын неғұрлым толыққанды іске асыру үшін білім алушылардың инновациялық қызметке дайындығын қамтамасыз ету.	5
Базалық пәндер циклі Таңдау компоненті				
1	ON3 ON8	Спорт ұйымдарының персоналын бақару	Мақсаты пәнді оқу студенттердің жаңа механизм саласындағы кәсіби теориялық білімдері мен практикалық дағдыларын игеру болып табылады персоналды басқару нарықтық ортада дене шынықтыру және спорт ұйымында. Пән дене шынықтыру-спорт ұйымы қызметкерлерінің функционалдық міндеттерін, қызметкерлердің тарифтік-біліктілік сипаттамаларын қарастырады. Дене шынықтыру және спорт саласындағы байланыс (ДШСҰ қызметкерінің еңбек шарты). Дене шынықтыру-спорт ұйымдары қызметкерлерінің еңбегін моральдық ынталандыру нысандары. ДШСҰ мамандарын даярлау және біліктілігін арттыру жүйесі.	5
2	ON6	Спорт мекемелерінің қызметін ұйымдастыру және жоспарлау	Мақсаты: спорттық қызмет технологиясын әзірлеуге және іске асыруға теориялық және практикалық дайындықты зерттеу, командада және жеке жұмыс тиімділігінің практикалық дағдыларын қалыптастыру. Пәннің мазмұны: дайындық әдістемесі, спорт мекемелерінің қызметін ұйымдастыру, спорттық бағдарламаларды ұйымдастырудағы сараланған тәсіл, балалармен және жасөспірімдермен спорттық, тәрбие жұмысының дәстүрлі түрлерін жіктеу.	
3	ON6 ON10	Спорттағы стратегиялық менеджмент	Пәннің мақсаты-студенттерді теориялық және практикалық материалдар негізінде басқарудағы заманауи стратегиялық тәсілдердің теориялық және практикалық білімдері мен дағдыларына үйрету, сондай-ақ заңнамалық және нормативтік құжаттарды жалпылау. Пән стратегиялық талдаудың заманауи құралдары, тиімді стратегияларды әзірлеу әдістері және нарық конъюнктурасын талдау туралы қарастырылады.	5
4	ON2	Экологиялық менеджмент	Пәннің мақсаты-экологиялық менеджментті басқару процесі туралы тұтас түсінік қалыптастыру, сондай-ақ осы бағыт бойынша практикалық жұмыс дағдыларын қалыптастыру. Пәнді оқу нәтижесінде білім алушылар экологиялық менеджменттің	

			пайда болуы мен қалыптасуы тұрғысынан табиғат пен қоғамның даму заңдарынан; ұйымда экологиялық менеджмент жүйесін жоспарлау және енгізу әдіснамасынан; экологиялық аудит, экологиялық сертификаттау, экологиялық таңбалау, экологиялық паспорттау жүргізудің теориялық және әдістемелік аспектілерінен өтеді; ұйымның экологиялық қызметін нормативтік-құқықтық реттеу негіздері. Ұйымның экологиялық қызметіне байланысты басқарушылық, маркетингтік, коммерциялық, жарнамалық жұмыстарды кәсіби түрде жүргізе білу; басқару шешімдерін әзірлеу және экономикалық қызметтің әлеуметтік-экономикалық тиімділігі мен экологиялық қауіпсіздігінің ғылыми негізделген үйлесімі критерийлеріне сүйене отырып, оңтайлы таңдауды негіздеу. Экологиялық менеджмент саласында терминологияны меңгеру; экологиялық менеджмент жүйесін ұйымдастыру және енгізу, экологиялық аудит жүргізу, экологиялық сертификаттау, экологиялық таңбалау, экологиялық паспорттау әдістерімен жүзеге асырылады.	
Бейіндеуші пәндер циклі ЖОО компоненті				
1	ON1 ON5 ON10	Ұлттық спорт түрлері	Пәннің мақсаты-дене шынықтырудың ұлттық-өңірлік компонентінің базалық негізін құрайтын моториканы дағдыларды және олармен байланысты арнайы білімді қалыптастыру және жетілдіру. Ұлттық спорт түрлерінің тарихын зерделеу, оқу сабақтары практикалық сабақтар түрінде өткізіледі. Оқытудың маңызды сәті-ұлттық спорт түрлері бойынша оқу жұмысын ұйымдастыруды, жоспарлауды және есепке алуды білу.	4
2	ON7 ON11	Фандрайзинг	Пәннің мақсаты - ішкі және сыртқы әлеуметтік ортадағы ұйымның әлеуметтік қызметін басқару туралы жүйелі идеяны қалыптастыру. "Фандрайзинг" пәнін оқу барысында студенттерге "үшінші сектор" құбылысын зерттеуге, коммерциялық емес саладағы кәсіпорындарды қалыптастыру және дамыту дағдыларын, олардың қызметін ұйымдастыру технологияларын игеруге мүмкіндік беріледі.	5
3	ON1 ON7	Әлемдік спорт және халықаралық спорттық жобалар	Курстың мақсаты-білім алушының даму заңдылықтары, дене шынықтыру тарихы және спорттық қызметті ұйымдастыру саласындағы құзыреттерін қалыптастыру. Пән спорт пен халықаралық спорттық жобалардың рөлі мен орнын, мемлекеттер шарттар негізінде құратын халықаралық үкіметаралық ұйымдарды (ХҮАҰ) және үкіметтік емес ұйымдарды (ХҮЕҰ), яғни әлемдік спорт пен саясаттың халықаралық қатынастарының мемлекеттік емес қатысушыларын зерттейді.	5
4	ON6 ON12	Спорт индустриясындағы PR және GR менеджменті	Пән GR-менеджменттің негізгі қағидаттары мен тетіктерін, сондай-ақ Қазақстандағы және шетелдегі спорт PR-индустриясының қазіргі жағдайы туралы зерделеуге бағытталған. Пән спорттық қызметте PR және GR, ақпаратты тарату және қоғамдық қызмет технологияларының элементтерін, спорттық ұйымды ілгерілету технологияларын; дене шынықтыру-спорттық қозғалысты танымал етуді; серіктестік негізінде бизнес пен мемлекеттік билік органдарының өзара іс-қимылы саласындағы жұмыстың негізгі үлгілері мен нысандарын игеруді зерттейді. Пәнді оқыту барысында білім алушылар әлеуметтік маңыздылығын ескере отырып, негізделген	5

			ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдерді әзірлеуге, оларды күрделі және серпінді орта жағдайында іске асыруға жәрдемдесуге және олардың салдарын бағалауға қабілетті болады.	
5	ON7	Спорт индустриясындағы стандарттар	Пәннің мақсаты-студенттерде қоғамның, мемлекеттің, азаматтардың және спорт индустриясы мен дене шынықтыру-сауықтыру қызметі саласындағы өзге де субъектілердің қызметіне байланысты қоғамдық қатынастарды реттеу мәселелеріне бағдарланған түлектің базалық білімін, кәсіби қасиеттерін қалыптастыру. Кәсіптік даярлықтағы пәннің ерекше орны заңдарды, нормативтік және құқықтық құжаттаманы, сондай-ақ спорт индустриясы саласындағы дене шынықтыру және спорт саласындағы кәсіби стандарттарды дұрыс түсіндіре алатын белгілі бір білім алу қажеттілігімен байланысты.	5
6	ON2 ON10	Спорттағы нутрициология	Мақсаты – спорттық тамақтану құрамын, нутриенттерді, олардың өзара іс-қимылы мен денсаулық үшін рөлін зерделеу, тамақтану мәселелері технологиясы негізінде дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру үшін нутриенттердің қауіпсіздігі мен дәстүрлілігі туралы білімді қалыптастыру, дене шынықтыру-сауықтыру бағдарламасын іске асырудың практикалық дағдылары. Оқыту барысында спортшылардың тамақтану рациондында ақуыздарды, көмірсуларды, майларды, микроэлементтер мен минорлық заттарды қолданудың негізгі нормативтері, оқу және бәсекелестік процестердің сапасын қамтамасыз етудің заманауи технологиялары зерделенеді.	5
7	ON3 ON6 ON11	Жобаларды басқару	Пәннің мақсаты: студенттердің жобалық басқару дағдыларын, оның ішінде командада жұмыс істеуді игеруі және жобаларды жобалау, әзірлеу және іске асыру саласында құзыреттіліктерді қалыптастыру. Студенттер жобаларды жобалау, әзірлеу, іске асыру және басқару әдістемесін меңгереді, жобалық топ қатысушыларының рөлдерімен, жобаны әзірлеу және іске асыру кезеңдерімен, әртүрлі жобалар шеңберінде ресурстар мен қорларды басқарумен танысады. Студенттер жобаны жобалау, әзірлеу және іске асыру жоспарын құруға, Жобаның мақсаттары мен міндеттерін сипаттауға, Гант диаграммасын жасауға, жоба тәуекелдерін анықтауға және жоба тәуекелдерін азайту жоспарын жасауға, жобаның балама нұсқаларының құнын есептеуге бағытталған бірқатар тапсырмаларды орындайды. Студенттер ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдана отырып, топтық жобаларды әзірлейді және қорғауға ұсынады, қорытынды бағалау топтық жобаны қорғау түрінде жүргізіледі.	5
8	ON11 ON12	Спорттағы бренд - менеджмент	Пәннің мақсаты-студенттердің спорт индустриясында брендті қалыптастыру, басқару және дамытудың теориялық негіздерін меңгеруі. Сабақ барысында білім алушылар маркетинг, брендті басқару, спорттық кәсіпкерліктің ерекшеліктері саласында теориялық білім алады. Құзыреттерді игеру нәтижесінде студент стратегиялық даму бағыттарын негіздей білуі, тұтынушылардың мінез-құлқына талдау жасай білуі, салалық нарықтарды талдай білуі керек.	5
9	ON3	Спорттағы ивент-менеджмент	Мақсаты-студенттердің спорттық іс-шараларды жоспарлау, ұйымдастырудың қажетті дағдыларын, сметаны құрастыру және техникалық тапсырманы дайындау,	5

			тамақтануды ұйымдастыру, нәтижелерді есептеу жүйесі, жарысты түсіруді ұйымдастыру және т.б. арқылы ұйымдастыру дағдыларын қалыптастыру. студенттерде жоғары кәсіби деңгейде спорттық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу бойынша білікті менеджердің кәсіби дайындығының іргелі базасын құру.	
10	ON4	Спорт ұйымдарының аудиті	Пәннің мақсаты аудит әдіснамасын зерделеу және студенттердің осы қызмет түрінің әртүрлі меншік нысандарындағы ұйымдарға аудиторлық тексерулер жүргізуді ұйымдастыру бойынша қажетті дағдыларды игеруі болып табылады. Пән спорт ұйымдарының аудитін қаржылық бақылау жүйесінің элементі ретінде қарастырады, аудиторлық қызмет стандарттарының ережелеріне сәйкес спорт ұйымдарында аудит жүргізу кезеңдерін, әртүрлі меншік нысандарындағы спорт ұйымдарын тексеру кезінде қолданылатын аудит әдістері мен тәсілдерін зерттейді.	5
11	ON6	Тәуекелдерді басқару	Пәннің мақсаты-тәуекелдерді бағалау және басқару, ұйымның жұмыс істеуін диагностикалау саласында теориялық білім мен практикалық дағдыларды қалыптастыру.Тәуекелдер ұғымының негіздері және олардың түрлері зерттеледі. Есептеулер мен сараптамалық бағалаулар жүргізу арқылы оларды бағалау әдістері келтірілген. Әр түрлі тәуекелдер мен әртүрлі жағдайларға қолайлы тәуекелдерді азайту жолдары көрсетілген.	5
13	ON5	Таңдалған спорт түріндегі спорттық-бұқаралық қызмет	Пән шеңберінде бұқаралық дене шынықтыру қозғалысы және жоғары жетістіктер спорты зерделенетін болады. Таңдалған спорт түріндегі дене шынықтыру-спорттық іс-шаралар мен сабақтарды ұйымдастыру және өткізу. Дене шынықтыру-спорттық іс-шаралар мен сабақтарды ұйымдастыруды және өткізуді, сондай-ақ спорт ғимараттары мен дене шынықтыру және спортпен шұғылдану орындарының жұмыс істеуін қамтамасыз ететін құжаттаманы (оқу, есептік, есептілік, сметалық-қаржылық) ресімдеу.	5
Бейіндеуші пәндер циклі				
Таңдау компоненті				
1	ON6	Спорттық клубты менеджмент	Пәннің мақсаты-білім алушының спорт саласындағы ұйымдастыру және менеджмент технологиясы саласындағы құзыреттерін қалыптастыру, клубтық спорттық жұмысты ұйымдастыру, олардың нысаналы бағытына қарай ұйымдастырылған спорттық іс-шараларды дайындау және өткізу. Пән спорт индустриясындағы менеджменттің теориялық негіздерін, спорт клубтарының бизнес - стратегиясын құруды және жүргізуді, спорт саласындағы қаржы-шаруашылық құжаттамамен жұмыс істеуді қарастырады.	5
2	ON8	Стресті менеджмент	Пәннің мақсаты-тыңдаушыларда стресстік жағдайлардың әртүрлі формаларының себептерін, көріністері мен салдарын жүйелі талдау парадигмасында кәсіби стресс туралы түсініктерді қалыптастыру; ұйымдастырушылық - психологиялық мәселелерді шешу үшін қолданылатын психологиялық технологиялар жүйесі туралы; стресстің ғылыми негізделген диагностикасын және жұмыс қабілеттілігінің төмендеу жағдайларын жүргізу және стресс-менеджмент әдістерін оқыту бағдарламаларын іске асыру қабілеттерін қалыптастыру. Адам ағзасына басқарушылық қызмет аясында	

			пайда болатын стресстің әсерін төмендетудің қолданыстағы әдістерін талдауға ерекше назар аударылады.	
3	ON9	Бейімделетін дене шынықтыру	Пән ақыл-ойы, сөйлеу функциялары, тірек-қимыл аппаратының зақымдануы бұзылған, көру, есту қабілеттері бұзылған, көру, есту қабілеті бұзылған адамдардың денесін белсенді функционалды күйде сақтау және сақтау бойынша білімді, іскерлікті және дағдыларды қалыптастыруға бағытталған. Практикалық бөлім оқу-жаттығу сабақтарын ұйымдастыруды көздейді, оны өткізу кезінде басшы оқушылардың денсаулық жағдайы туралы деректерге сүйене отырып, дене жүктемесінің оңтайлы көлемін айқындайды, жеке ұсыныстар береді.	5
4	ON9	Мүмкіндігі шектеулі жандардың әлеуметтік инклюзиясы	Пәнді игерудің мақсаты-студенттердің мүмкіндігі шектеулі тұлғаларды әлеуметтік инклюзиялаудың мәні мен қажеттілігін түсінуде, сондай-ақ кәсіптік қызметті жоспарлау мен ұйымдастыру және әлеуметтік және кәсіптік салаларда мүмкіндігі шектеулі тұлғалармен өзара іс-қимыл жасау кезінде базалық дефектологиялық білімді қолдану қабілетін дамытуда көрініс табатын инклюзивті құзыреттілікті қалыптастыру.	

7 Білім беру бағдарламасының мазмұны

Модуль атауы	Модульді оқыту нәтижесі	Академиялық кредит тердегі көлемі	Модуль компоненттері					
			Пәннің циклі және компоненті	Пән коды	Пәннің атауы	Кредит саны	Семестр	Бақылау нысаны
Әлеуметтік коммуникативтілік және дене шынықтыру модулі	Студенттердің тарихи процестерді талдау қабілетін дамыту, тарихи білімді оқу және әлеуметтік, физикалық қызметте қолдану үшін негізделген пайымдаулар мен коммуникативті дағдыларды қалыптастыру.	18	ЖББП МК	КТ 1101	Қазақстан тарихы	5	1	Мемлекеттік емтихан
				АКТ 1107	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	5	2	Емтихан
				DSh 1105 (1)	Дене шынықтыру	2	1	Емтихан
				DSh 1105 (2)	Дене шынықтыру	2	2	Емтихан
				DSh 2105 (1)	Дене шынықтыру	2	3	Емтихан
				DSh 2105 (2)	Дене шынықтыру	2	4	Емтихан
Әлеуметтік-саяси білімнің модулі	Әлеуметтік-саяси білім модулін оқыту нәтижесі студенттердің жан-жақты әлеуметтік-гуманитарлық дүниетанымын, әлеуметтік, саяси және мәдени құбылыстарды талдау және бағалау қабілетін қалыптастыруға, сондай-ақ алған білімдерін қолданбалы мәселелерді шешуде және әртүрлі салалардағы коммуникацияда пайдалануға бағытталған	16	ЖББП МК	PM 1102	Психология. Мәдениеттану	4	1	Емтихан
				SA 1106	Саясаттану. Әлеуметтану	4	2	Емтихан
				F 2108	Философия	5	3	Емтихан
			БП ЖК	PB 1203	Бизнес психологиясы	3	2	Емтихан
Тілдегі	Модульді оқытудың тілдік нәтижесі студенттердің тілдік құрылымдарды түсіну, пайдалану және талдауды, сондай-ақ тілдік білімді әртүрлі контексттерде тиімді қарым-қатынас жасау және қолдану қабілетін қоса алғанда, тіл саласындағы құзыреттіктерін дамытуға бағытталған.	20	ЖББП МК	ShT 1103 (1)	Шетел тілі	5	1	Емтихан
				KOT 1104(1)	Қазақ (орыс) тілі	5	1	Емтихан
				ShT 1103(2)	Шетел тілі	5	2	Емтихан
				KOT 1104(2)	Қазақ (орыс) тілі	5	2	Емтихан
Жалпы элективті	Жалпы элективті пәндер модулін Оқыту нәтижелері студенттердің жеке дамуы, әлеуметтік жауапкершілігі және кәсіби құзыреттілігі үшін білім мен дағдылар кешенін қалыптастыруға бағытталған.	5	ЖББП ТК	ЕТК 1109	Экология және тіршілік қауіпсіздігі	5	1	Емтихан
				KNSZhKM 1109	Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері			
				EKN 1109	Экономика және кәсіпкерлік негіздері			

				GZN 1109	Ғылыми зерттеулердің негіздері			
				KSN 1109	Қаржылық сауаттылық негіздері			
Базалық	Модульді оқыту нәтижелері спорт саласындағы экономиканың, маркетингтің және менеджменттің негізгі ұғымдарын, әдістерін, функцияларын, принциптері мен заңдылықтарын жүйелеу	45	БП ЖК	SZhKM-ТКЕ 2209	Спорттық құрылғылармен материалдық-техникалық қамтамасыз ету	5	4	Емтихан
				M 2211	Менеджмент	5	4	Емтихан
				IK 2214	Интернет-кәсіпкерлік	5	4	Емтихан
				DShSSKBB 3217	Дене шынықтыру және спорт саласында қосымша білім беру	5	5	Емтихан
				OT 1212	Оқу тәжірибесі	1	2	Сынақ
		КП ЖК	UST 2301	Ұлттық спорт түрлері	4	4	Емтихан	
			F 3302	Фандрайзинг	5	5	Емтихан	
			SBM 4313	Спорттағы бренд - менеджмент	5	7	Емтихан	
			SIShB 4312	Спорттағы ивент-менеджмент	5	7	Емтихан	
			TSTSBK 4314	Таңдалған спорт түріндегі спорттық-бұқаралық қызмет	5	7	Емтихан	
Экономикалық	Модульді оқыту нәтижелері экономикалық ғылымның даму бағыттарын қорытындылау	22	БП ЖК	ME 1201	Экономикадағы математика	4	1	Емтихан
				M 1202	Микроэкономика	5	2	Емтихан
				M 2204	Макроэкономика	5	3	Емтихан
				M 2206	Маркетинг	3	3	Емтихан
				KE 2210	Кәсіпорын экономикасы	5	4	Емтихан
Қаржылық	Қаржы ресурстарын талдау және оларды қалыптастыру және пайдалану бойынша шешімдер қабылдау	15	БП ЖК	K 2205	Қаржы	5	3	Емтихан
				BEN 2207	Бухгалтерлік есеп негіздері	5	3	Емтихан
			КП ЖК	SUA 4311	Спорт ұйымдарының аудиті	5	7	Емтихан
Халықаралық спорт индустриясы	Кәсіби қызметке дайындалу үшін денсаулықты сақтауды, нығайтуды қамтамасыз ететін дене шынықтырудың халықаралық стандартының құралдары мен әдістерін мақсатты пайдалану қабілетін қалыптастыру	30	БП ЖК	SIK 2208	Спорт индустриясындағы қауіпсіздік	5	3	Емтихан
				SKKDS 3216	Спорттық құрама командаларды даярлауын сүйемелдеу	5	5	Емтихан
		КП ЖК	OSSZh 3303	Әлемдік спорт және халықаралық спорттық жобалар	5	5	Емтихан	
			SIPGRM 3307	Спорт индустриясындағы PR және GR менеджменті	5	6	Емтихан	
			SIS 3305	Спорт индустриясындағы стандарттар	5	6	Емтихан	
			NS 3308	Спорттағы нутрициология	5	6	Емтихан	
Басқарушылық	Модульді оқыту нәтижелері цифрландыру, жаһандану және интернационалдандыру жағдайында аймақтың жоғары тиімді даму бағыттарын негіздеу.	46	БП ТК	SUPB 3217	Спорт ұйымдарының персоналын басқару	5	5	Емтихан
				POASI 3215	Спорт мекемелерінің қызметін ұйымдастыру және жоспарлау			

	Тиімді басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйымдастырушылық қызмет бағыттарын әзірлеу.		КП ЖК	OP 2213	Өндірістік практика	4	4	Сынақ
				OP 3218	Өндірістік практика	5	6	Сынақ
			КП ЖК	ZhB 3306	Жобаларды басқару	5	6	Емтихан
				TB 4310	Тәуекелдерді басқару	5	7	Емтихан
				OP 4316	Өндірістік практика	22	8	Сынақ
DAT 4315	Диплом алды практика							
Ұйымдастырушылық	Тиімді басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйымдастырушылық қызмет бағыттарын әзірлеу. Қаржылық ресурстарды талдаңыз және оларды қалыптастыру және пайдалану туралы шешім қабылдаңыз.	15	КП ТК	SKM 3304	Спорттық клубты менеджмент	5	5	Емтихан
				SM 3304	Стресті менеджмент			
				BDSH 3309	Бейімделетін дене шынықтыру	5	6	Емтихан
			MShZhAI 3309	Мүмкіндігі шектеулі жандардың әлеуметтік инклюзиясы				
			БП ТК	SMS 4219	Спорттағы стратегиялық менеджмент	5	7	Емтихан
EM 4219	Экологиялық менеджмент							
Қорытынды аттестаттау		8		DZh(Zh)Zh ZhK/KEDZhT 4401	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау / кешенді емтиханды дайындау және тапсыру	8	8	Диссертацияны (жобаны) қорғау / кешенді емтихан
Барлығы						240		

8 Пәндердің пререквизиттердің және постреквизиттердің сәйкестік картасы

семестрдің № *	№ пәндер **	Пәндердің тізімі	Пәндердің нөмірлері	
		Пәннің атауы	Пререквизиттер ***	Постреквизиттер ****
1	2	3	4	5
0	1	Мектеп курсы	-	-
1 семестр				
1	1	Қазақстан тарихы	0-1	2-4
1	2	Психология. Мәдениеттану	0-1	2-7
1	3	Шетел тілі	0-1	2-1
1	4	Қазақ (орыс) тілі	0-1	2-2
1	5	Дене шынықтыру	0-1	2-3
1	6	Экология және тіршілік қауіпсіздігі	0-1	3-7
1	7	Ғылыми зерттеулердің негіздері	0-1	9
1	8	Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет	0-1	2-4
1	9	Экономика және кәсіпкерлік негіздері	0-1	2-6
1	10	Қаржылық сауаттылық негіздері	0-1	3-2
1	11	Экономикадағы Математика	0-1	2-6
2 семестр				
2	1	Шетел тілі	1-3	9
2	2	Қазақ (орыс) тілі	1-4	9
2	3	Дене шынықтыру	1-5	3-3
2	4	Саясаттану. Әлеуметтану	1-2	3-4
2	5	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	0-1	4-5
2	6	Микроэкономика	1-11	3-1
2	7	Бизнес психологиясы	1-2	4-3
2	8	Оқу практикасы	0-1	4-7
3 семестр				
3	1	Макроэкономика	2-6	4-3
3	2	Қаржы	1-11	4-3
3	3	Дене шынықтыру	2-3	4-1
3	4	Философия	2-4	9
3	5	Маркетинг	2-6	5-3
3	6	Бухгалтерлік есеп негіздері	1-11	4-3
3	7	Спорт индустриясындағы қауіпсіздік	1-6, 2-7	4-2
4 семестр				
4	1	Дене шынықтыру	3-3	5-2
4	2	Спорттық және жазықтық құрылыстарды материалдық-техникалық қамтамасыз ету	3-7	5-2
4	3	Кәсіпорын экономикасы	1-11	5-6
4	4	Менеджмент	3-5	5-5
4	5	Интернет-кәсіпкерлік	2-7	6-1
4	6	Ұлттық спорт түрлері	3-7	5-4
4	7	Өндірістік практика	2-8	6-7
5 семестр				
5	1	Спорттық құрама командаларды даярлауды сүйемелдеу	4-6	6-2
5	2	Дене шынықтыру және спорт саласында қосымша білім беру	4-2	6-6
5	3	Фандрайзинг	3-5	6-1
5	4	Әлемдік спорт және халықаралық спорттық жобалар	4-6	7-3
5	5	Спорттық клубты менеджмент	4-4	7-2
5	6	Стресті менеджмент	4-4	7-1
5	7	Спорт ұйымдарының персоналын басқару	4-4	6-4
5	8	Спорт мекемелерінің қызметін жоспарлау және ұйымдастыру	4-2	7-1
6 семестр				
6	1	Спорт индустриясындағы PR және GR менеджменті	5-3	7-3
6	2	Спорт индустриясындағы стандарттар	5-4	7-7

6	3	Спорттағы нутрициология	5-5	7-4
6	4	Жобаларды басқару	5-7	7-6
6	5	Бейімделетін дене шынықтыру	5-2	7-1
6	6	Мүмкіндігі шектеулі жандардың әлеуметтік инклюзиясы	5-8	7-7
6	7	Өндірістік практика	4-7	8-1
7 семестр				
7	1	Спорттағы стратегиялық менеджмент	5-6	9
7	2	Экологиялық менеджмент	5-5	9
7	3	Спорттағы бренд - менеджмент	6-1	9
7	4	Спорттағы ивент-менеджмент	6-1	9
7	5	Спорт ұйымдарының аудиті	3-6	9
7	6	Тәуекелдерді басқару	6-4	9
7	7	Таңдалған спорт түріндегі спорттық-бұқаралық қызмет	5-8	9
8 семестр				
Кәсіби практика				
8	1	Өндірістік практика	6-7	8-3
8	2	Диплом алды практика	6-7	8-3
Қорытынды аттестаттау				
8	3	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау / кешенді емтиханды дайындау және тапсыру	8-1,8-2	9
9		Кәсіби қызмет		

0-мектеп курсы

9-кәсіби қызмет

9 Білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін модульдер бөлігіндегі игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте

Оқу курсы	Семестр	Оқытылатын пәндер саны			Академиялық кредиттер саны					Барлығы сағатта	Саны	
		МК	ЖК	ТК	Теориялық оқыту	Дене шынықтыру	Кәсіптік практика	Қорытынды аттестаттау	Барлығы		Емтихандар	Сар. сынақ
1	1	5	1	1	28	2		-	30	900	7	-
	2	5	2	-	27	2	1	-	30	900	7	1
2	3	2	5	-	28	2		-	30	900	7	-
	4	1	5	-	24	2	4	-	30	900	6	1
3	5	-	4	2	30	-		-	30	900	6	-
	6	-	4	1	25	-	5	-	30	900	5	1
4	7	-	5	1	30	-	-	-	30	900	6	-
	8	-	-	-	-	-	22	8	30	900	-	1
Барлығы		13	26	5	192	8	32	8	240	7200	44	4

10 Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III заңы.

2. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 5 қаңтардағы № 4 бұйрығы.

3. «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығы.

4. «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы.

5. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.

6. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы.

7. «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы». Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы.

8. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі Нұсқаулық. ҚР ҒЖБМ жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығы директорының 04.05.2023 жылғы №601 н/к бұйрығына 1-қосымша.

9. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидалары, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу мен одан алып тастау негіздерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 12 қазандағы № 106 бұйрығы.

10. «Атамекен» Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының сайтында орналастырылған Кәсіби Стандарттар мен салалық біліктілік шеңберлері:

- «Спорттық және фитнес клубтарға (ұйымдарға) басшылық ету» кәсіби стандарты «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма төрағасының міндетін атқарушының 2022.12.30 № 257 бұйрығына № 8 қосымша (сілтеме: <https://atameken.kz/ru/services/16-professionalnyue-standarty-i-tsentry-sertifikatsii-nsk>)

11. Қазақстан Республикасындағы жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласы.